

Toimumise õppevormi määramine

Määrake toimumise [lisamise](#) või [muutmise](#) vormil **Õppevorm** rippmenüüst (vt joonis) sobiv õpetöö vorm: *lähiõpe*, *veebiõpe*, *põimõpe* või *õpe posti teel*.

Õppevorm *	lähiope
Mahu struktuur akadeemilistes tundides *	auditoorne töö: , praktika: , iseseisev töö:
Õppekeel *	-Lisa keel-



Kui õppevormiks on määratud **põimõpe** või **veebiõpe**, siis tekib kinnitatud toimumise andmetesse lisatud [õppejõududele](#), [programmijuhile](#), [kontaktisikule](#) ja nendele [eriõigustega](#) töötajatele, kelle on õigus toimumisele õppijaid registreerida, reale **Õppevorm** link **Halda Moodle'i seoseid** (vt joonis). ÕISI ja Moodle'i vaheliste seoste haldamisest lugege täpsemalt [Moodle'i juhenditest](#).

Õppevorm	põimõpe Halda Moodle'i seoseid
Mahu struktuur akadeemilistes tundides	auditoorne töö: 24, praktika: 0, iseseisev töö: 54
Õppekeel	eesti keel



Kui täiendusõppeprogrammi õppevorm on põimõpe või veebiõpe, on registreerumisel ([isik registreerub ise](#) või [registreerib teda töötaja](#)) kohustuslik sisestada e-posti aadress.



Põimõppe või veebiõppe õppevormiga toimumise, millele on loodud seos Moodle'i kursusega,

- [kinnituse tühistamiseks](#) tuleb kustutada seos Moodle'i kursusega.
- õppevormi [muutmiseks](#) lähiõppeks või õppeks posti teel tuleb kustutada seos Moodle'i kursusega.

SEOTUD TEEMAD

[Täiendusõppeprogrammide ÕISI sisestamise sisuline juhend](#)